

Stadt Lage
Fachgruppe Jugend
Am Drawen Hof 1
32791 Lage



Ansprechpartnerinnen:

Corinna Höwing: 05232/601517

c.hoewing@lage.de

Nina Hamacher: 05232/601555

n.hamacher@lage.de

Stefanie Ambrosius: 05232/601532

s.ambrosius@lage.de

Kassenzeichen: _____
(wird von der Fachgruppe Jugend ausgefüllt)

Anmeldung auf Förderung von Kindern in der Kindertagespflege

gemäß §§ 22, 23, 24 SGB VIII

Beginn der Kindertagespflege ab dem:

Hinweis: Die Förderung der Kindertagespflege erfolgt zum 1. eines Monats.

Kindertagespflegeperson

Name, Vorname
Anschrift

1. Angaben zum Kind

Name	
Vorname	
Geburtsdatum	
Geschlecht	
Staatsangehörigkeit	
Straße und Hausnummer	
PLZ und Ort	
Pflegekind	<input type="checkbox"/> ja <input type="checkbox"/> nein

2. InhaberIn der elterlichen Sorge

leibliche Eltern Mutter Vater Pflegeeltern Amtsvormund _____

3. Angaben der personensorgeberechtigten Person

Name	
Geburtsname	
Vorname	
Geburtsdatum	
Familienstand	<input type="checkbox"/> ledig <input type="checkbox"/> verheiratet <input type="checkbox"/> geschieden <input type="checkbox"/> verwitwet <input type="checkbox"/> getrennt lebend seit: _____
Straße und Hausnummer	
PLZ und Ort	
Telefonnummer	
E-Mail-Adresse	

Angaben der personensorgeberechtigten Person

Name	
Geburtsname	
Vorname	
Geburtsdatum	
Familienstand	<input type="checkbox"/> ledig <input type="checkbox"/> verheiratet <input type="checkbox"/> geschieden <input type="checkbox"/> verwitwet <input type="checkbox"/> getrennt lebend seit: _____
Straße und Hausnummer	
PLZ und Ort	
Telefonnummer	
E-Mail Adresse	

4. Wöchentlich benötigte Betreuungszeiten

15 Std. 20 Std. 25 Std. 30 Std. 35 Std. 40 Std. 45 Std.

5. Randstundenbetreuung (6:00 - 7:00 Uhr, ab 16:00 Uhr)

Mein Kind besucht ...	
<input type="checkbox"/> den Kindergarten: _____	<input type="checkbox"/> 25 Std. / Woche <input type="checkbox"/> 35 Std. / Woche <input type="checkbox"/> 45 Std. / Woche
<input type="checkbox"/> die Schule:	Klasse: _____ <input type="checkbox"/> halbtags (bis 13:00 Uhr) <input type="checkbox"/> OGS (bis 16:00Uhr)

Vor Beginn der Betreuung ist es erforderlich, dass der Antrag eingereicht und die Betreuungsnotwendigkeit zu besonderen Zeiten nachgewiesen wird.

Die vorstehenden Angaben sind vollständig und richtig und wurden nach bestem Wissen und Gewissen gemacht.

Jegliche Änderungen wie z.B. Familienstand, Umzug, Änderung der Bankverbindung, Betreuungszeit, Verlängerung der Betreuung oder Einstellung der Betreuung werde/n ich/wir der Fachgruppe Jugend unverzüglich und unaufgefordert **per Antrag mitteilen**.

Die aktuelle Satzung der Stadt Lage habe ich zur Kenntnis genommen.

Es ist bekannt, dass falsche oder unvollständige Angaben sowie die Unterlassung von Änderungsmitteilungen zur Folge haben können, dass zu Unrecht empfangene Leistungen zurückerstattet werden müssen bzw. Schadenersatzansprüche entstehen.

Ich nehme / wir nehmen zur Kenntnis, dass alle personenbezogenen Daten im Rahmen der gesetzlichen Bestimmungen und Verordnungen (§ 8 Datenschutzgesetz NRW) gespeichert und innerhalb einer gesicherten Software ausschließlich zur internen Verwaltung von Betreuungsverträgen genutzt wird.

Datum und Unterschrift der Kindertagespflegeperson

Datum und Unterschrift der Personensorgeberechtigten

Bitte wenden!

Vermittlungsvereinbarung

(auch bei Vertretung oder Wechsel der Kindertagespflegeperson)

nach § 23 Sozialgesetzbuch VIII (SGB VIII)

Von der Kindertagespflegeperson und den Personensorgeberechtigten auszufüllen

Name und Vorname des Kindes _____

Angaben Kindertagespflegeperson

Name, Vorname
Anschrift
Telefonnummer
E-Mail-Adresse

Die Betreuung des Kindes

erfolgt ab dem _____ ändert sich ab dem _____
 (TT.MM.JJJJ) (TT.MM.JJJJ)

Betreuungszeiten

regelmäßige Betreuungszeiten unregelmäßige Betreuungszeiten

Wochentag	Montag	Dienstag	Mittwoch	Donnerstag	Freitag
von – bis Uhr					
Zusätzlich	Samstag	Sonntag	Feiertags	Übernachtung	Gesamtstunden- zahl pro Woche
von – bis Uhr					

Letzter Tag der Betreuung: _____ (nur im Vertretungsfall auszufüllen)

(TT.MM.JJJJ)

Vor Beginn der Betreuung ist es erforderlich, dass der Antrag eingereicht und die Betreuungsnotwendigkeit zu besonderen Zeiten nachgewiesen wird.

Die vorstehenden Angaben sind vollständig und richtig und wurden nach bestem Wissen und Gewissen gemacht.

Jegliche Änderungen wie z.B. Familienstand, Umzug, Änderung der Bankverbindung, Betreuungszeit, Verlängerung der Betreuung oder Einstellung der Betreuung werde/n ich/wir der Fachgruppe Jugend unverzüglich und unaufgefordert **per Antrag mitteilen**.

Die aktuelle Satzung der Stadt Lage habe ich zur Kenntnis genommen.

Es ist bekannt, dass falsche oder unvollständige Angaben sowie die Unterlassung von Änderungsmitteilungen zur Folge haben können, dass zu Unrecht empfangene Leistungen zurückerstattet werden müssen bzw. Schadenersatzansprüche entstehen.

Ich nehme / wir nehmen zur Kenntnis, dass alle personenbezogenen Daten im Rahmen der gesetzlichen Bestimmungen und Verordnungen (§ 8 Datenschutzgesetz NRW) gespeichert und innerhalb einer gesicherten Software ausschließlich zur internen Verwaltung von Betreuungsverträgen genutzt wird.

Datum und Unterschrift der Kindertagespflegeperson

Datum und Unterschrift der Personensorgeberechtigten

**Erklärung zum Einkommen der Personensorgeberechtigten für die
Inanspruchnahme von Kindertagespflege**

Name des Kindes	Vorname des Kindes	Geb.-Datum	Pflegekind	Ergänzung zur OGS oder Kita
			<input type="checkbox"/> ja <input type="checkbox"/> nein	<input type="checkbox"/> OGS <input type="checkbox"/> Kita

	personensorgeberechtigte Person	personensorgeberechtigte Person
Name		
Vorname		
Anschrift		
Telefon		
Familienstand		
Erwerbstätig	<input type="checkbox"/> Beamtin/Richterin <input type="checkbox"/> Angestellte/Arbeiterin <input type="checkbox"/> Selbstständige <input type="checkbox"/> geringfügig bis 538€ <input type="checkbox"/> nein	<input type="checkbox"/> Beamter/Richter <input type="checkbox"/> Angestellter/Arbeiter <input type="checkbox"/> Selbstständiger <input type="checkbox"/> geringfügig bis 538€ <input type="checkbox"/> nein
Wir erhalten/ ich erhalte	<input type="checkbox"/> Urlaubsgeld <input type="checkbox"/> Weihnachtsgeld <input type="checkbox"/> Prämien, Gratifikationen o.ä. <input type="checkbox"/> sonst. einmalige Einkünfte <input type="checkbox"/> nein	<input type="checkbox"/> Urlaubsgeld <input type="checkbox"/> Weihnachtsgeld <input type="checkbox"/> Prämien, Gratifikationen o.ä. <input type="checkbox"/> sonst. einmalige Einkünfte <input type="checkbox"/> nein

Geschwister, Halbgeschwister			
Name	Vorname	Geburtsdatum	Kindertagespflege, Schule, OGS

Bitte wenden!

Das Kind verfügt über folgendes Einkommen (**bitte Nachweise beifügen**):

- Unterhalt/ UVG Kinderzuschlag Rente Sonstiges

Ich beziehe/ wir beziehen Einkünfte aus:

- | | |
|--|--|
| <input type="checkbox"/> Kapitalvermögen | <input type="checkbox"/> Wohngeld |
| <input type="checkbox"/> Rente | <input type="checkbox"/> Leistungen der Agentur für Arbeit |
| <input type="checkbox"/> BAföG | <input type="checkbox"/> Leistungen des Jobcenters Lippe |
| <input type="checkbox"/> Sonstiges Einkommen | <input type="checkbox"/> Krankengeld |
| <input type="checkbox"/> Einkünfte aus Vermietung u. Verpachtung | <input type="checkbox"/> Elterngeld/ Mutterschaftsgeld |
| <input type="checkbox"/> Leistungen nach AsylbLG | |

Ich erhalte/ wir erhalten Kindergeld/ Kinderfreibeträge für _____ Kinder.

Bitte reichen Sie uns immer alle relevanten Einkommensnachweise ein, auch wenn Ihr Einkommen unterhalb der Beitragszahlungspflicht liegt.

Mein/ unser Jahresbruttoeinkommen beträgt im Jahr

- | | |
|---|---|
| <input type="checkbox"/> bis zu 37.500,00 € | <input type="checkbox"/> bis zu 75.000,00 € |
| <input type="checkbox"/> bis zu 50.000,00 € | <input type="checkbox"/> bis zu 87.500,00 € |
| <input type="checkbox"/> bis zu 62.500,00 € | <input type="checkbox"/> über 87.500,00 € |

Mir/uns ist bekannt,

- dass unrichtige oder unvollständige Angaben strafrechtlich verfolgt oder als Ordnungswidrigkeit nach § 11 der Satzung über die Erhebung von Elternbeiträgen für die Kindertageseinrichtungen auf dem Gebiet der Stadt Lage mit einer Geldbuße von bis zu 1.000,00 € geahndet werden können.
- dass die Verpflichtung besteht, Beiträge nachzuzahlen, wenn der Elternbeitrag zu gering festgesetzt worden ist.
- dass die Angaben dieser Erklärung jederzeit überprüft werden können.
- dass ohne Nachweis über das Einkommen gem. § 8 der Satzung über die Erhebung von Elternbeiträgen für die Kindertageseinrichtungen auf dem Gebiet der Stadt Lage der höchste Elternbeitrag festzusetzen ist.

Ort, Datum

Unterschrift der Personensorgeberechtigten

Urschriftlich zurück an:

Stadt Lage
-Der Bürgermeister-
LAGENSER FORUM
Fachgruppe Jugend
Am Drawen Hof 1
32791 Lage

Informationsblatt nach Art. 13 der EU-Datenschutz-Grundverordnung (DS-GVO) bei der Stadt Lage zur Betreuung von Kindern in Kindertageseinrichtungen

Die DS-GVO bildet die gesetzliche Grundlage für die Verarbeitung Ihrer personenbezogenen Daten. Diese stärkt die Rechte der betroffenen Bürgerinnen und Bürger. Die Wahrung der Transparenz bei der Datenverarbeitung ist für die Stadt Lage von besonderer Bedeutung. Hiermit kommen wir Ihrem Informationsanspruch nach und teilen Ihnen folgendes mit:

Verantwortliche/r:

Stadt Lage
vertreten durch den/die Bürgermeister/in
Am Drawenhof 1
32791 Lage
Tel.: 05232 601-0
E-Mail: epost@lage.de
Fachgruppe Jugend

Datenschutzbeauftragte/r:

Datenschutzbeauftragte/r der Stadt Lage
persönlich
Am Drawen Hof 1
32791 Lage
E-Mail: datenschutz@lage.de

Zweck und Notwendigkeit:

Die Stadt Lage verarbeitet personenbezogene Daten im Rahmen des Anmeldeverfahrens für die Aufnahme eines Kindes in einen Kindergarten. Dies erfolgt mit dem Ziel, eine ordnungsgemäße Bearbeitung der Anmeldung sicherzustellen und den Betreuungsplatz entsprechend den individuellen Bedürfnissen und Kapazitäten zuzuweisen.

Rechtsgrundlage:

Die Verarbeitung der Daten erfolgt auf Grundlage:

- Art. 6 Abs. 1 lit. a DS-GVO (Einwilligung der betroffenen Person) bei freiwilligen Angaben wie bspw. Fotos.
- Art. 6 Abs. 1 lit. b DS-GVO (Erfüllung eines Vertrages), hier Betreuungsvertrag zwischen Erziehungsberechtigten und der Kindertageseinrichtung sowie
- Art. 6 Abs. 1 lit. e DS-GVO (Wahrnehmung einer Aufgabe) i.V.m.

Des Weiteren beziehen wir uns auf folgende/s Spezialgesetz/e:

- § 12 Kinderbildungsgesetz (KiBiZ)
- § 20 Kinderbildungsgesetz (KiBiZ)
- § 24 Abs. 1-3 SGB VIII
- Satzungsrecht (*zutreffende Satzungen bitte aufführen*)

Empfänger/Kategorien von Empfängern:

Interne Stellen: (sämtliche interne Organisationseinheiten inkl. Zweckbestimmung aufführen, z.B. Stadtkasse zur Überprüfung der Zahlungsvorgänge und Erstellung der Mahnungen)

Externe Stellen: (sämtliche externen Empfänger inkl. Zweckbestimmung aufführen, z.B. Kommunales Rechenzentrum Minden-Ravensberg/Lippe für die Bereitstellung und Pflege der Programme

Übermittlung an ein Drittland/internationale Organisation: Eine Übermittlung der verarbeiteten Daten ist nicht vorgesehen.

Speicherdauer bzw. -kriterien: *Sofern keine Speicherdauer benannt werden kann, sind Kriterien für die Speicherung aufzuführen.*

Betroffenenrechte:
Auskunftsrecht (Art. 15)
Recht auf Berichtigung (Art. 16)
Recht auf Löschung (Art. 17)
Recht auf Einschränkung der Verarbeitung (Art. 18)
Recht auf Datenübertragbarkeit (Art. 20)
Widerspruchsrecht (Art. 21)

Ihr Beschwerderecht (Art. 77) können Sie unter anderem bei der/dem Landesbeauftragte/n für Datenschutz und Informationsfreiheit Nordrhein-Westfalen wahrnehmen.

Kontaktdaten der Aufsichtsbehörde:

Landesbeauftragte für Datenschutz und Informationsfreiheit
Nordrhein-Westfalen,
Postfach 20 04 44,
40102 Düsseldorf

Hausanschrift:
Kavalleriestr. 2-4,
40213 Düsseldorf
Tel.: 0211/38424-0
Fax: 0211/38424-999
E-Mail: poststelle@ldi.nrw.de

Widerruf: Die Einwilligung kann jederzeit für die Zukunft widerrufen werden. Die Daten dürfen ab dem Zeitpunkt nicht mehr verwendet werden. Der Widerruf muss schriftlich erfolgen, es genügt die Mitteilung per E-Mail an die E-Mail-Adresse info@<<Name der Kreis/Stadt/Gemeinde>>.de. Die Verarbeitung der Daten war bis zum Zeitpunkt des Widerrufs rechtmäßig.

Profiling/automatisierte Entscheidungsfindung: Ein Profiling/automatisierte Entscheidungsfindung seitens der Stadt Lage findet nicht statt.