

**Antrag auf Wegstreckenentschädigung für die  
Schülerbeförderung  
Bewilligungszeitraum: Schuljahr 20..../ 20.....**

Name des/der Schülers/in: \_\_\_\_\_

Anschrift: \_\_\_\_\_

Besuchte Schule: \_\_\_\_\_ Klasse/Stufe: \_\_\_\_\_

Name der/des Erziehungsberechtigten: \_\_\_\_\_

Telefonnr. / E-Mail-Adresse: \_\_\_\_\_

**Der Erstattungsbetrag soll auf folgendes Konto überwiesen werden:**

Kontoinhaber/in: \_\_\_\_\_

Institut: \_\_\_\_\_

IBAN: \_\_\_\_\_ BIC: \_\_\_\_\_

Lage, den \_\_\_\_\_ Unterschrift: \_\_\_\_\_

**Hinweis:**

Die Beantragung auf Übernahme der Wegstreckenpauschale für die Schülerbeförderung ist vor Beginn eines jeden Schuljahres erneut zu stellen.

Die PKW-Wegstreckenpauschalen werden dem/der Kontoinhaber/in zu den nachfolgenden Terminen des bewilligten Schuljahres ausgezahlt:

- Rate 1 = 31. Oktober
- Rate 2 = 31. Januar
- Rate 3 = 30. April
- Rate 4 = Zum Ende des Schuljahres